

KRÓTKA INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO CLXIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W WARSZAWIE

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, czyli RODO, chcemy poinformować Państwa, w jakich celach i na jakich zasadach przetwarzamy dane naszych uczniów i ich rodziców lub opiekunów.



Kto jest Administratorem danych osobowych naszych uczniów i ich rodziców?

Tym Administratorem jest CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie, ul. J. Słowackiego 3, 05-075 Warszawa. tel. 227733527 e-mail: sekretariat.lo163@eduwarszawa.pl



Na jakiej podstawie przetwarzamy dane?

Działamy w oparciu o szereg szczegółowych przepisów, m.in. ustawy Prawo oświatowe i innych aktów prawnych regulujących działanie polskich jednostek oświatowych. Przepisy te zobowiązują nas do przetwarzania określonych danych. Niekiedy przetwarzamy dane na podstawie zgody rodzica lub opiekuna, np. w przypadku publikacji wizerunków i innych danych ucznia na naszej stronie internetowej.



Do czego potrzebujemy tych danych?

Aby uczniowie mogli uczęszczać do naszego Liceum, musimy jednoznacznie ich zidentyfikować, zapewnić odpowiednie wsparcie, opiekę, bezpieczeństwo. Prowadzimy szkolne dzienniki i inne dokumenty, sprawdzamy obecność, kontaktujemy się z rodzicami, a bez danych byłoby to po prostu niemożliwe.



Jak długo będziemy je przetwarzać?

Część informacji przetwarzamy w danym roku szkolnym, dane w dokumentacji ucznia przechowujemy przez okres nauki w naszej szkole, na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Wybrane dane archiwizujemy zgodnie z przyjętymi w naszej Szkole zasadami. Po upływie wymaganego czasu przechowywania danych, regularnie je usuwamy.



Czy przetwarzanie danych jest niezbędne?

W zdecydowanej większości przypadków tak, w związku z wymogami wynikającymi z przepisów. W wybranych sytuacjach przetwarzania, jak np. przy publikacji informacji na temat uczniów na naszej stronie, rodzice mogą całkowicie dobrowolnie zdecydować, czy wyrazić taką zgodę, czy nie i nie będzie to miało wpływu na inne aspekty funkcjonowania dziecka w Szkole.



Gdzie możecie Państwo znaleźć więcej szczegółów na temat przetwarzania?

Pełne informacje na temat przetwarzania danych dostępne są w siedzibie Szkoły, będą także przesyłane drogą elektroniczną na podane przez rodziców lub opiekunów adresy e-mail.



Jakie prawa dotyczące danych Państwu przysługują?

Zgodnie z rozporządzeniem RODO, w każdym momencie macie Państwo prawo dostępu do danych swoich i dziecka, do informacji na temat ich przetwarzania, prawo ich poprawiania lub aktualizacji. W przypadkach, gdy dane są przetwarzane na podstawie zgody, także do jej wycofania. Gdy dane nie są już niezbędne, także do ich usunięcia. Niekiedy przysługuje Wam prawo do wyrażenia sprzeciwu. Macie także prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



A jeśli będziecie Państwo mieli dodatkowe pytania dotyczące danych, kontakt do naszego Inspektora ochrony danych to: iod.wesola@edukompetencje.pl

CLXIII Liceum Ogólnokształcące
w Warszawie
ul. J. Słowackiego 3
05-075 Warszawa

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH UCZNIÓW LICEUM
I ICH RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW**

NINIEJSZY DOKUMENT MA CHARAKTER INFORMACYJNY. MOGĄ SIĘ Z NIM ZAPOZNAĆ RODZICE/OPIEKUNOWIE UCZNIÓW, W DOWOLNYM MOMENCIE. NIEZAPOZNANIE SIĘ Z TREŚCIĄ MOŻE UTRUDNIĆ POZNANIE ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH PRZEZ NASZE LICEUM I SKUTECZNĄ REALIZACJĘ PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO

W poniższym dokumencie szczegółowo informujemy o zasadach, na jakich opieramy się przetwarzając dane osobowe Państwa dzieci jako naszych uczniów. W ten sposób chcemy nie tylko zrealizować wymogi wynikające z RODO, ale także w sposób przejrzysty i klarowny zapoznać Państwa z celami, podstawami prawnymi i sposobami przetwarzania. Mamy nadzieję, że te informacje będą dla Państwa pomocne, także przy realizacji praw osób, których dane przetwarzamy, dbając przy tym o Państwa prywatność i bezpieczeństwo danych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie przetwarzając dane osobowe uczniów, pełni funkcję administratora tych danych. W sprawach dotyczących przetwarzania danych, można się z nami skontaktować w następujący sposób:



adres: ul. J. Słowackiego 3, 05-075 Warszawa
telefon: 227733527
mail: sekretariat.lo163@eduwarszawa.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Nadzór nad prawidłowym i bezpiecznym przetwarzaniem danych osobowych naszych uczniów pełni szkolny inspektor ochrony danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się drogą mailową, pisząc na adres:



mail: iod.wesola@edukompetencje.pl

**CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZNIÓW
I ICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW**



Realizując zadania jednostki oświatowej, będziemy przetwarzać dane naszych uczniów (i ich rodziców lub opiekunów), w następujących celach:

- ✓ wypełnienia obowiązków Szkoły ponadpodstawowej jako administratora, wynikających z przepisów prawa (m.in. ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO (przetwarzanie ze względów związanych z ważnym interesem publicznym);
- ✓ zapewnienia bezpieczeństwa uczniów oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić nasze Liceum na szkodę, poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny) - zgodnie z art. 108a ustawy Prawo oświatowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym);
- ✓ realizacji celów związanych z promocją działań Liceum poprzez publikowanie, np. na oficjalnej stronie internetowej, informacji o sukcesach konkretnych uczniów, relacji z wydarzeń, przedsięwzięć, w których brali udział (np. konkursy, występy, uroczystości), w tym także wizerunków uczniów – wyłącznie w przypadkach, gdy rodzice, opiekunowie wyrazili zgodę na tę formę przetwarzania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

KOMU DANE BĘDĄ PRZEKAZYWANE?

Dostęp do danych osobowych uczniów wewnątrz struktury organizacyjnej naszej Szkoły będą mieć wyłącznie upoważnione osoby i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych.

Dane mogą być udostępniane organom publicznym, instytucjom i podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych, gdy jest to niezbędne na podstawie przepisów prawa (m.in. Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, powiatowe stacje sanitarno-epidemiologiczne, ośrodki pomocy społecznej, służby medyczne, mundurowe).

Dane uczniów (imię, nazwisko, PESEL) będą udostępniane podmiotom medycznym sprawującym nad nimi opiekę zdrowotną w naszej Szkole. Szkoła może też umożliwić kontakt z uczniami i ich rodzicami/opiekunami podmiotom realizującym tę opiekę. Administratorami wszystkich danych uczniów związanych z opieką zdrowotną, są realizujące ją podmioty medyczne.

Dane będą także powierzane wybranym podmiotom współpracującym ze Szkołą, np. dostarczającym oprogramowanie (m.in. dziennik elektroniczny, pakiety biurowe, komunikatory, strona internetowa), na zasadach zgodnych z art. 28 RODO.

Dane przetwarzane w celach związanych z promocją Szkoły będą udostępniane, rozpowszechniane poprzez umieszczanie np. na tablicach informacyjnych, w naszej gazetce lub kronice, naszych oficjalnych stronach internetowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe uczniów będą przez nas przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.) celów archiwizacji.

Nagrania monitoringu będą przechowywane przez okres przyjęty w Liceum, nie dłużej jednak, niż 3 miesiące, zgodnie z wymogami ustawowymi, z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych w systemie monitoringu można znaleźć w naszej siedzibie.

Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu osiągnięcia celu przetwarzania lub wcześniejszego wycofania zgody.

KATEGORIE PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH NASZYCH UCZNIÓW

Nasza Szkoła, w ramach realizacji swoich zadań, może przetwarzać w szczególności następujące dane ucznia i jego rodziców lub opiekunów:

Lp.	Kategorie danych	Podstawa prawna
1.	Dane identyfikacyjne dziecka (np. imię nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania)	Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2024 poz. 737); Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2024 poz. 750);
2.	Informacje na temat indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka (np. informacje o niepełnosprawności, wyniki prowadzonych obserwacji pedagogicznych, informacje o szczególnych uzdolnieniach i obszarach, w których istnieje możliwość wsparcia dziecka, opinie, orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznych, dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne, poziom znajomości języka)	Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (tj. Dz.U. 2024 poz. 152); Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz.U. 2024 poz. 754); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz.U. 2023 poz. 1798); Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz.U. 2023 poz. 1504) Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem

Lp.	Kategorie danych	Podstawa prawna
		zbrojnym na terytorium tego państwa (tj. Dz.U. 2024 poz. 167)
3.	Dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów dziecka, takie jak imiona i nazwiska, adres zamieszkania, numery telefonów, adresy poczty elektronicznej	Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 poz. 737); Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dz.U. 2024 poz. 924);
4.	Informacje niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki w czasie zajęć organizowanych przez Liceum, również w ramach wyjazdów i wycieczek szkolnych	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2024 poz. 750);
5.	Informacje nt. sytuacji wychowawczej i rodzinnej dziecka	Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz.U. 2024 poz. 754).
6.	Informacje dotyczące frekwencji dziecka na zajęciach, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka, jego zachowaniu, informacje nt. jego rozwoju	Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz.U. 2024 poz. 424)
7.	Informacje o wynikach dziecka w konkursach, zawodach międzyszkolnych i innych wydarzeniach	Ustawa z 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz.U. 2024 poz. 978)
8.	Wizerunek zarejestrowany przez instalację monitoringu wizyjnego w siedzibie Liceum w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić jednostkę na szkodę	art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 poz. 737) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO
9.	Wizerunek ucznia na zdjęciu wykorzystanym do wydania legitymacji szkolnej (w tym mLegitymacji)	Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2023 poz. 2653)
10.	Imię, nazwisko, klasa, wyniki ucznia i jego wizerunek utrwalony przy okazji prowadzenia dokumentacji fotograficznej i video naszych uroczystości, zawodów, innych wydarzeń publikowane przez Szkołę	Zgoda wyrażona przez rodziców, opiekunów prawnych uczniów Ustawa z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2022 poz. 2509)

PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE OSOBOM, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE



Niniejszym informujemy, że posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych swoich dzieci oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 18 RODO, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, do jej wycofania oraz do usunięcia danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, macie Państwo prawo także do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania ze względu na szczególną sytuację oraz żądania usunięcia danych w przypadku uznania sprzeciwu przez administratora.

Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., mają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH



Podanie danych osobowych Uczniów, opisanych w rubryce 1 - 9, jest wymogiem prawnym. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości edukacji Państwa dziecka w naszej Szkole. Przetwarzanie danych opisanych w rubryce nr 10 zależy od dobrowolnej zgody rodziców, opiekunów prawnych naszych Uczniów. Brak zgody w tym zakresie będzie skutkowało pominięciem informacji dotyczących Państwa dziecka w podanych informacjach o sukcesach, wydarzeniach, w których brało ono udział.

Informacja dotycząca przetwarzania wizerunków uczniów naszego Liceum



SZANOWNI RODZICE!

Informujemy, że CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie przetwarza wizerunki uczniów (a także czasami ich rodziców i opiekunów prawnych) do celów:

- zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom oraz ich rodzicom w ramach funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego realizowanego na podstawie przepisów prawa, tj. art. 108a ustawy - Prawo oświatowe;
- wydania legitymacji szkolnych naszym uczniom, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków;
- związanych z promocją naszej Szkoły - na podstawie zgód na przetwarzanie danych osobowych do celów publikacji.

Administratorem danych osobowych (wizerunków) przetwarzanych w powyższych celach jest CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie i ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie zgodne z tymi celami.

*Jednocześnie pragniemy poinformować, że zgodnie z obowiązującym prawem, **nasza Szkoła nie jest administratorem** i NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI za przetwarzanie i rozpowszechnianie przez rodziców danych osobowych uczniów (np. wykonywanie zdjęć, filmów na naszych uroczystościach, a następnie zamieszczanie ich w Internecie).*

Prosimy pamiętać, że rozpowszechnianie danych osobowych innej osoby, także ucznia, wymaga uzyskania zezwolenia osoby, której dane są rozpowszechniane lub zezwolenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka.

Namawiamy wszystkich do poszanowania wzajemnych praw.

CLXIII Liceum Ogólnokształcące
w Warszawie
ul. J. Słowackiego 3
05-075 Warszawa

ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE I PUBLIKACJĘ DANYCH UCZNIĄ

PROSIMY O WYPEŁNIENIE DOKUMENTU WSZYSTKICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW UCZNIÓW, KTÓRZY ROZPOCZYNAJĄ NAUKĘ LUB W INNYM, DOWOLNYM MOMENCIE W PRZYPADKU ZMIANY DECYZJI. DECYZJĘ DOTYCZĄCĄ PUBLIKACJI WYSTARZY PODJAĆ RAZ NA CAŁY OKRES NAUKI. JEST ONA CAŁKOWICIE DOBROWOLNA I NIE MA WPŁYWU NA POZOSTAŁE ASPEKTY FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ W SZKOLE. NIEZŁOŻENIE DOKUMENTU BĘDZIE RÓWNOZNACZNE Z NIEWYRAŻENIEM ZGODY NA PUBLIKACJĘ.

Podstawy prawne: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2022 poz. 2509).

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(data)

Informacja o działaniach promocyjnych prowadzonych przez CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie, tak jak zdecydowana większość instytucji na całym świecie, informuje o swojej działalności, także podejmując aktywne działania promocyjne. W tym celu prowadzimy np. tablice informacyjne, kroniki, gazetki, nasze oficjalne strony internetowe.

W zasobach tych publikujemy informacje o najważniejszych wydarzeniach, przedsięwzięciach, sukcesach członków naszej społeczności, w tym naszych uczniów. Rozpowszechniane są tylko te informacje, które stawiają Liceum i uczniów w dobrym świetle. Wzbogacamy je zdjęciami i ewentualnie filmami, które zostały wykonane w czasie uroczystości, wydarzeń, zajęć, wycieczek.

Szanując prawa naszych uczniów i ich rodzin, serdecznie prosimy o podjęcie decyzji dotyczącej rozpowszechniania w celu promocji Liceum informacji nt. Państwa dziecka.

Zgoda na rozpowszechnianie informacji nt. dziecka, w tym jego wizerunku, w celach związanych z promocją Liceum

**Jako rodzic/opiekun prawny uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka*,
lub**

**Jako uczeń pełnoletni, uprawniony do składania oświadczeń w swoim imieniu*
wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody* (*niepotrzebne skreślić)**

na przetwarzanie danych osobowych ucznia, takich jak imię i nazwisko, klasa, do której uczęszcza, informacje o wydarzeniach, przedsięwzięciach, w których brał lub będzie brał udział (np. konkursy, zawody sportowe), informacje o jego sukcesach, w tym także wizerunek ucznia, który może być utrwalony na zdjęciach lub filmach. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z promocją Liceum, także poprzez ich udostępnienie, rozpowszechnienie w szczególności w następującej formie:

- zamieszczenie informacji na tablicach informacyjnych Liceum
- umieszczenie informacji w naszej gazecie/kronice,
- zamieszczenie informacji na naszych oficjalnych stronach internetowych,

Przyjmuję do wiadomości, że mam prawo wycofać powyższą zgodę w dowolnym momencie poprzez przekazanie wychowawcy lub pracownikowi sekretariatu Szkoły pisemnego oświadczenia. Dane będą mogły być przetwarzane do osiągnięcia celów publikacji lub wcześniejszego wycofania zgody. Brak zgody będzie skutkowało pominięciem informacji dotyczących ucznia w publikowanych materiałach o jego sukcesach, aktywnościach i dokonaniach.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia)

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie ul. J. Słowackiego 3 05-075 Warszawa	KARTA AKTUALIZACJI DANYCH UCZNIA I JEGO RODZICÓW/OPIEKUNÓW NA ROK SZKOLNY 2024/2025
<i>NINIEJSZY DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ RODZICE/OPIEKUNOWIE UCZNIA LUB UCZNIOWIE PEŁNOLETNI, NA POCZĄTKU KAŻDEGO ROKU SZKOLNEGO. JEŚLI JAKIEKOLWIEK PONIŻSZE DANE ZMIENIŁY SIĘ, NALEŻY JE ZAKTUALIZOWAĆ, A W PRZECIWNYM PRZYPADKU ZAZNACZYĆ, ŻE NIE ULEGŁY ZMIANIE. BRAK AKTUALIZACJI DANYCH MOŻE SKUTKOWAĆ UTRUDNIONYM KONTAKTEM W NAGŁYCH SYTUACJACH I BŁĘDAMI W SZKOLNEJ DOKUMENTACJI</i>	
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (tj. 2024 poz. 737), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2024 poz. 50 ze zm.).	
..... (imię i nazwisko dziecka) (klasa)

W związku z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie jest zobowiązana prowadzić, na podstawie aktualnych danych dzieci, dokumentację przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, a także mieć możliwość bieżącego kontaktu.

Dlatego też, prosimy Państwa o wskazanie danych, które uległy zmianie lub o potwierdzenie aktualności danych podawanych wcześniej (w zeszłym roku szkolnym lub na etapie rekrutacji). Przypominamy, że do składania oświadczeń dotyczących ucznia uprawnieni są jedynie rodzice lub opiekunowie prawni.

DANE OSOBOWE DZIECKA I JEGO RODZICÓW - niezbędne na podstawie Rozporządzenia MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

Wypełniamy, gdy dane <u>uległy zmianie lub nie były podawane wcześniej</u>		Zaznaczamy tylko, gdy dane <u>obok nie były wpisywane</u>
Adres zamieszkania dziecka <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	Miejscowość z kodem pocztowym:	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
	Ulica z numerami:	
Adres zamieszkania matki (opiekunki prawnej) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> taki sam jak dziecka lub Miejscowość z kodem pocztowym: Ulica z numerami:	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Telefon kontaktowy matki (opiekunki prawnej) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Adres poczty elektronicznej matki (opiekunki prawnej) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku

Wypełniamy, gdy dane <u>uległy zmianie lub nie były podawane wcześniej</u>		Zaznaczamy tylko, gdy dane obok <u>nie były wpisywane</u>
Adres zamieszkania ojca (opiekuna prawnego) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> taki sam jak dziecka lub Miejscowość z kodem pocztowym: Ulica z numerami:	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Telefon kontaktowy ojca (opiekuna prawnego) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Adres poczty elektronicznej ojca (opiekuna prawnego) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Inne dane, które uległy zmianie <small>*wypełnić w przypadku zmiany</small>	

INFORMACJE O UCZNIU (podane dobrowolnie, ale mogące mieć znaczenie dla rozwoju dziecka)

Istotne informacje, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwych warunków edukacji, wychowania i opieki Państwa dziecku podczas pobytu w Szkole (Podstawa prawna: art. 30a Ustawy Prawo oświatowe).

Czy w ostatnim czasie wystąpiły sytuacje, które mogą wpłynąć na samopoczucie, rozwój dziecka (np. wypadek, poważna choroba, śmierć w rodzinie)?

.....

Informacje o zdrowiu dziecka, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwych warunków edukacji, wychowania i opieki Państwa dziecku podczas pobytu w Liceum:

.....

Czy oczekują Państwo pomocy ze strony Liceum? Jeśli tak, to jakiej?

.....

Oświadczam, że podane dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. W przypadku zmiany danych w trakcie roku szkolnego, zobowiązuję się poinformować o tym wychowawcę bądź Dyrektora Liceum.

.....
 (data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia)

Zgodnie z art. 16 RODO, posiadacie Państwo uprawnienie, dzięki któremu dane osobowe mogą być w każdej chwili sprostowane w przypadku, jeśli okażą się nieprawidłowe, niepełne lub nieaktualne. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) CLXIII Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie są dostępne w siedzibie Liceum.*

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

CLXIII Liceum Ogólnokształcące
w Warszawie
ul. J. Słowackiego 3
05-075 Warszawa

DODATKOWA KARTA DANYCH UCZNIĄ
NIEBĘDĄCEGO OBYWATELEM POLSKIM

NINIEJSZY DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ JEDYNIĘ RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI LUB PEŁNOLETNI UCZNIOWIE JEŻELI DZIECKO NIE JEST OBYWATELEM POLSKIM.

Podstawa prawna: art. 11 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. 2024 poz. 152).

.....
(data)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(klasa)

W związku z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie jest zobowiązana prowadzić, na podstawie aktualnych danych dzieci, bazę danych systemu informacji oświatowej na podstawie aktualnych danych uczniów, w tym informacji o ich statusie przebywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dlatego też, prosimy Państwa o wskazanie danych:

PŁEĆ DZIECKA TYLKO gdy dziecko nie posiada nr PESEL	
KRAJ POCHODZENIA DZIECKA	
DANE DOTYCZĄCE STATUSU DZIECKA -wybrane pole należy oznaczyć: <input checked="" type="checkbox"/>	
1) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Stowarzyszenia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członek rodziny takiej osoby posiadający prawo pobytu lub prawo stałego pobytu	<input type="checkbox"/> TAK
2) osoba pochodzenia polskiego w rozumieniu przepisów o repatriacji	<input type="checkbox"/> TAK
3) osoba, której udzielono zezwolenia na pobyt stały na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	<input type="checkbox"/> TAK
4) osoba posiadająca ważną Kartę Polaka	<input type="checkbox"/> TAK
5) osoba, której nadano status uchodźcy, albo członek rodziny takiej osoby	<input type="checkbox"/> TAK
6) osoba posiadająca zgodę na pobyt tolerowany	<input type="checkbox"/> TAK
7) osoba, której udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych, albo członek rodziny takiej osoby	<input type="checkbox"/> TAK
8) osoba, której udzielono ochrony uzupełniającej, albo członek rodziny takiej osoby	<input type="checkbox"/> TAK
9) osoba korzystająca z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	<input type="checkbox"/> TAK
10) osoba, której na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej	<input type="checkbox"/> TAK
11) osoba, której na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1, art. 176 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. 2024 poz. 769)	<input type="checkbox"/> TAK
12) członek rodziny osoby ubiegającej się o udzielenie ochrony międzynarodowej	<input type="checkbox"/> TAK
13) osoba, która posiada kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”, wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	<input type="checkbox"/> TAK
14) osoba, której uprawnienie do nauki wynika z umowy międzynarodowej	<input type="checkbox"/> TAK
15) inny (zaznaczyć tylko w przypadku braku odpowiedniej opcji powyżej)	<input type="checkbox"/> TAK

Zgodnie z art. 16 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), posiadacie Państwo uprawnienie, dzięki któremu dane osobowe mogą być w każdej chwili sprostowane w przypadku, jeśli okażą się nieprawidłowe, niepełne lub nieaktualne. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów (a także ich rodziców/opiekunów) dostępne są w siedzibie Liceum.

.....
(data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia)

Symbol:	KD-C	System ochrony danych CLXIII Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie	Strona 1 z 1
Wersja:	VIII/2024		

CLXIII Liceum Ogólnokształcące
w Warszawie
ul. J. Słowackiego 3
05-075 Warszawa

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU UCZNIA
W ZAJĘCIACH WYCHOWANIA DO ŻYCIA W RODZINIE

DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ WYŁĄCZNIE RODZICE/OPIEKUNOWIE UCZNIA (LUB UCZNIOWIE PEŁNOLETNI), KTÓRZY NIE ŻYCZĄ SOBIE, ABY UCZEŃ BRAŁ UDZIAŁ W ZAJĘCIACH WYCHOWANIA DO ŻYCIA W RODZINIE. W PRZYPADKU BRAKU ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA, UCZEŃ BĘDZIE ZOBOWIĄZANY DO UCZESTNICTWA W TYCH ZAJĘCIACH.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz.U. 2023 poz. 2431 ze zm.).

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(klasa)

Jako rodzice (rodzic)/opiekunowie (opiekun) uprawnieni (uprawniony) do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka*,

lub

Jako uczeń pełnoletni, uprawniony do składania oświadczeń w swoim imieniu*

(*niepotrzebne skreślić)

niniejszym oświadczam(y), że rezygnuję (-emy) z udziału ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie w roku szkolnym 2024/2025.

.....
(data, czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....
(data, czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

LUB

.....
(data, czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. Uczniowie pełnoletni mogą złożyć deklarację samodzielnie. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt z naszym Liceum.

INFORMACJE DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

- Zajęcia wychowania do życia w rodzinie organizowane są dla uczniów klas I-III.
- Zgodnie z obowiązującymi przepisami, zajęcia te organizowane są dla wszystkich uczniów, których rodzice (lub uczniowie pełnoletni) nie złożyli pisemnej rezygnacji.
- Zajęcia nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
- Nauczyciel/wychowawca oddziału odpowiada za zebranie oświadczeń od rodziców/opiekunów prawnych uczniów, a następnie za przekazanie ich kierownictwu szkoły.
- Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) CLXIII Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie są przekazywane na początku edukacji w szkole, a także są dostępne w siedzibie szkoły.

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie ul. J. Słowackiego 3 05-075 Warszawa	WNIOSEK DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIÓW O ORGANIZACJĘ NAUKI RELIGII I/LUB ETYKI
<p>DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ WYŁĄCZNIE RODZICE/OPIEKUNOWIE ZAINTERESOWANI UCZĘSZCZANIEM ICH DZIECKA NA ZAJĘCIA RELIGII I/LUB ETYKI. DECYZJĘ MOGĄ PODJAĆ TAKŻE UCZNIOWIE PEŁNOLETNI.</p> <p>OSOBY NIEZAINTERESOWANE TAKIMI ZAJĘCIAMI NIE WYPEŁNIAJĄ DRUKU. BRAK ZŁOŻENIA WNIOSKU SPOWODUJE, ŻE UCZEŃ NIE BĘDZIE UCZĘSZCZAŁ NA RELIGIĘ I/LUB ETYKĘ. NINIEJSZY DOKUMENT JEST PRZYKŁADOWY – WNIOSEK MOŻE BYĆ ZŁOŻONY W DOWOLNEJ FORMIE ZGODNEJ Z PONIŻEJ WSKAZANYMI PRZEPISAMI.</p>	
<p>Podstawa prawna: art. 12 ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2024 poz. 750) w powiązaniu z § 1 ust. 1, 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz.U. 2020 poz. 983).</p>	<p>.....</p> <p>(data)</p>
<p>.....</p> <p>(imię i nazwisko dziecka)</p>	<p>.....</p> <p>(klasa)</p>

Poniższy wniosek to jedynie propozycja. Przypominamy, że wniosek o organizację nauki religii, etyki można złożyć w dowolnej formie spełniającej wymogi powyżej wskazanego Rozporządzenia MEN.

Jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni (uprawniony) do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, wnioskujemy (wnioskuję) o organizację dla naszego (mojego) dziecka nauki:

.....

(wpisać odpowiednie)

.....

(data, czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....

(data, czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

LUB

.....

(data, czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. Uczeń pełnoletni może złożyć deklarację samodzielnie. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt z naszym Liceum.

INFORMACJE DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

- Podstawą do uczęszczania dziecka na zajęcia religii, etyki jest wypełnienie i złożenie przez rodziców/opiekunów ucznia (lub pełnoletniego ucznia) wniosku w dowolnej formie spełniającej wymogi Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych.
- Brak złożenia przez rodziców/opiekunów prawnych (lub pełnoletniego) ucznia wniosku dotyczącego organizacji religii i/lub etyki dla Państwa dziecka oznacza, że dziecko nie będzie uczęszczało na zajęcia religii i/lub etyki.**
- Złożony przez rodziców/opiekunów prawnych (lub pełnoletniego) ucznia wniosek o organizację nauki religii, etyki jest wiążący dla szkoły do momentu wycofania wniosku lub jego zmiany przez rodziców/opiekunów prawnych. Wobec powyższego, złożenie wniosku nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym.
- Rodzice/opiekunowie prawni (lub uczeń pełnoletni) mają prawo zmienić swoją decyzję, czyli w przypadku złożenia wniosku mają prawo wycofać go lub zmienić, a w przypadku niezłożenia wniosku – złożyć go.
- Nauczyciel/wychowawca oddziału odpowiada za zebranie wniosków od rodziców/opiekunów prawnych uczniów, zainteresowanych organizacją religii/etyki dla ich dzieci, a następnie za przekazanie ich kierownictwu szkoły.
- Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) CLXIII Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie są przekazywane na początku edukacji w szkole, a także są dostępne w siedzibie Liceum.

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie ul. J. Słowackiego 3 05-075 Warszawa	INFORMACJA DOTYCZĄCA PROWADZENIA OBSERWACJI PEDAGOGICZNYCH I ŚWIADCZENIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ DLA UCZNIÓW
<p><i>NINIEJSZY DOKUMENT MA CHARAKTER INFORMACYJNY. PROSIMY O ZAPOZNANIE SIĘ Z NIM RODZICÓW/OPIEKUNÓW UCZNIĄ, NA POCZĄTKU JEGO NAUKI W SZKOLE LUB INNYCH UZASADNIONYCH SYTUACJACH. WYSTARCZY ZŁOŻYĆ GO RAZ NA CAŁY OKRES NAUKI. ZŁOŻENIE PODPISU NIE OZNACZA WYRAŻENIA ZGODY NA REALIZACJĘ WOBEC DZIECKA DZIAŁAŃ W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ.</i></p>	
<p><i>Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz.U. 2023 poz. 1798), art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).</i></p>	
<p>..... (imię i nazwisko dziecka)</p>	<p>..... (klasa)</p>

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa*, podejmuje działania mające na celu rozpoznanie i zaspokojenie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych swoich uczniów.

Względem każdego ucznia naszego Liceum, a więc także względem Państwa dziecka, w toku codziennych zajęć edukacyjnych prowadzona jest obserwacja pedagogiczna, mająca na celu rozpoznanie jego mocnych stron, a także zdiagnozowanie takich obszarów, w których jest możliwe wsparcie rozwoju dziecka. W działania te zaangażowany jest tak wychowawca, jak i inni nauczyciele mający zajęcia z Państwa dzieckiem oraz logopeda szkolny. Działania te odbywają się przy wsparciu innych szkolnych specjalistów, pod nadzorem Dyrektora.

O ile w toku prowadzonej obserwacji pedagogicznej względem Państwa dziecka zostanie stwierdzona potrzeba pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zostaną Państwo o tym indywidualnie poinformowani. W takiej sytuacji mogą być Państwo zachęceni do któregoś z następujących działań:

- wyrażenia zgody na przeprowadzenie w szkole dodatkowych, specjalistycznych badań,
- wyrażenia zgody na świadczenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w trakcie bieżącej pracy z uczniem,
- wyrażenia zgody na udział Państwa dziecka w specjalistycznych zajęciach,
- skonsultowania dziecka w poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Taka sytuacja może dotyczyć zarówno uczniów ze szczególnymi uzdolnieniami, jak i dzieci, dla których istnieje szansa wsparcia rozwoju poprzez specjalistyczne działania.

Prowadzenie obserwacji, jak i późniejsze korzystanie z ewentualnych różnorodnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest nieodpłatne.

Zasady przetwarzania danych osobowych, w związku ze świadczeniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej są zawarte w informacji nt. przetwarzania danych ucznia, która jest przekazywana rodzicom na początku roku szkolnego. Dokument ten jest też dostępny w siedzibie szkoły.

Jako rodzic/opiekun prawny uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka, oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią powyższej *Informacji nt. prowadzenia obserwacji pedagogicznej i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów*.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna dziecka)

*Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2023 poz. 1798)

Symbol:	IPPP-U	System ochrony danych CLXIII Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie	Strona 1 z 1
Wersja:	VIII/2024		

CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie ul. J. Słowackiego 3 05-075 Warszawa	ZGODA RODZICÓW UCZNIA NA KODOWANIE NA BLANKIECIE LEGITYMACJI USŁUG ZWIĄZANYCH Z PRZEJAZDAMI ŚRODKAMI PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO
<i>DOKUMENT DOTYCZY WSKAZANIA WOLI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH (LUB PEŁNOLETNIEGO UCZNIA) DOTYCZĄCEJ MOŻLIWOŚCI ZAKODOWANIA NA BLANKIECIE LEGITYMACJI SZKOLNEJ W FORMIE PLASTIKOWEJ KARTY, USŁUG ZWIĄZANYCH Z PRZEJAZDAMI ŚRODKAMI TRANSPORTU ZBIOROWEGO, tj. WARSZAWSKIEJ KARTY MIEJSKIEJ.</i>	
<i>Podstawa prawna: § 46 ust. 1, 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2023 poz. 1120).</i> (data)
..... (imię i nazwisko dziecka) (klasa)

Jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni (uprawniony) do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, **wyrażam(y) zgodę** na zakodowanie na blankiecie legitymacji w formie plastikowej karty usług związanych z przejazdami środkami transportu zbiorowego.

.....
 (data, czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....
 (data, czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

LUB

.....
 (data, czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt ze szkołą. Uczeń pełnoletni może złożyć deklarację samodzielnie. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt z naszym Liceum.

INFORMACJE DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

- Podstawą do zakodowania na blankiecie legitymacji szkolnej w formie plastikowej karty usług związanych z przejazdami środkami transportu zbiorowego jest wypełnienie i złożenie przez rodziców/opiekunów (lub pełnoletniego ucznia) powyższego wniosku.
- Brak wyrażenia przez rodziców/opiekunów prawnych (lub pełnoletniego) ucznia zgody oznacza, że dziecko nie będzie miało możliwości zakodowania na blankiecie legitymacji szkolnej usług związanych z przejazdami środkami transportu zbiorowego (Warszawska Karta Miejska).**
- Wyrażona przez rodziców/opiekunów prawnych (lub pełnoletniego ucznia) zgoda dot. zakodowania usługi związanej z przejazdami środkami transportu publicznego jest czynnością jednorazową, polegającą na wgraniu na blankiet legitymacji jeszcze przed naniesieniem na niego danych ucznia, stosownego klucza elektronicznego umożliwiającego korzystanie z takiej usługi dodatkowej.
- Rodzice/opiekunowie prawni (lub pełnoletni uczeń) mają prawo zmienić swoją decyzję, czyli w przypadku wyrażenia zgody mają prawo wycofać ją lub zmienić. **Prawo to przysługuje do momentu wydania legitymacji** lub jej duplikatu.
- Nauczyciel/wychowawca oddziału odpowiada za zebranie zgód od rodziców/opiekunów prawnych uczniów, a następnie za przekazanie ich kierownictwu Liceum.
- Kodowanie związane z przejazdami środkami transportu zbiorowego jest dokonywane na niespersonalizowanych blankietach legitymacji, zatem dane osobowe uczniów nie będą przekazywane podmiotom świadczącym te usługi.

Wypełnia Szkoła	
Data i godzina złożenia	

WNIOSEK* POZA HARMONOGRAMEM REKRUTACJI (*niepotrzebne skreślić)
DOTYCZĄCY PRZYJĘCIA DO CLXIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W WARSZAWIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Podstawa prawna: Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r (Dz. U. 2024 poz. 737), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2024 poz. 50 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. 2023, poz. 2301 ze zm.).

Jako uprawniona/y do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka, proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy CLXIII Liceum Ogólnokształcącego w Warszawie.

I. Dane osobowe zgłaszanego dziecka

Dane identyfikacyjne zgłaszanego dziecka											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL*											
data urodzenia			Dzień			Miesiąc			rok		
Adres zamieszkania dziecka											
kod pocztowy				miejsowość							
ulica											
nr domu				nr lokalu							

* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: _____

II. Dane osobowe rodziców lub opiekunów prawnych zgłaszanego dziecka**

		matka (opiekun prawny)	ojciec (opiekun prawny)
imię i nazwisko			
adres zamieszkania	kod pocztowy, miejscowość		
	ulica, nr domu, nr mieszkania		
telefon kontaktowy***			
adres poczty elektronicznej***			

** W szczególnych sytuacjach, gdy opiekę nad dzieckiem- uchodźcą sprawuje inna osoba niż rodzice/ opiekunowie prawni, należy zaznaczyć „X” w rubryce obok i przekazać również dane opiekuna w odrębny, uzgodniony ze jednostką sposób.

*** Należy wpisać, gdy rodzice, opiekunowie posiadają.

III. Informacja na temat dokumentów dodatkowych

Rodzice/opiekunowie prawni dzieci, którzy wnioskuje o przyjęcie dziecka są zobowiązani do przedstawienia dokumentów potwierdzających poziom edukacji ich dziecka tj. świadectwa szkolnego potwierdzającego promocję do danej klasy. W przypadku ucznia nie będącego obywatelem polskim może to być także zaświadczenie lub inny dokument wydany przez szkołę za granicą. Taki uczeń może też być kwalifikowany z uwzględnieniem wieku ucznia lub opinii rodzica ucznia lub innej osoby sprawującej opiekę nad uczniem albo pełnoletniego ucznia wyrażonej w formie ustnej lub pisemnej. W przypadku braku możliwości złożenia jakichkolwiek dokumentów potwierdzających poziom edukacji dziecka niebędącego obywatelem polskim, podstawą decyzji o przyjęciu/nieprzyjęciu będzie rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona w Liceum, w terminie ustalonym przez Dyrektora. W przypadku braku znajomości języka polskiego, rozmowa może być przeprowadzona w języku, którym posługuje się uczeń.

IV. Oświadczenia

Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Na podstawie art. 150 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe, oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Ponadto przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych jest CLXIII Liceum Ogólnokształcące w Warszawie, która przetwarza dane osobowe kandydatów na uczniów (w tym dane osobowe rodziców/opiekunów) w związku z realizacją przepisów prawa, tj. Ustawy – Prawo oświatowe.

Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe zawarte w zgłoszeniu/ wniosku będą wykorzystywane wyłącznie w celu przyjęcia dziecka do Szkoły. Podstawą prawną przetwarzania danych zawartych w zgłoszeniu/ wniosku będzie Ustawa Prawo oświatowe, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. Zebrane dane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, mogą być udostępniane do nadzorujących pracę Szkoły instytucji, m.in. właściwych jednostek współpracujących, organu prowadzącego i organów nadzorujących, Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty, Dzielnicy Wesoła, Kuratorium Oświaty w Warszawie. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z przepisów prawa celów archiwizacji. Mają Państwo prawo dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Sekretariatu Szkoły. Niepodanie danych w zgłoszeniu/ wniosku będzie skutkowało brakiem możliwości przyjęcia dziecka do Szkoły. Mają Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.wesola@edukompetencje.pl

Podpis matki/opiekuna prawnego

i/lub¹

Podpis ojca/opiekuna prawnego

¹ W incydentalnych przypadkach braku możliwości złożenia podpisów przez oboje rodziców, należy dołączyć stosowne oświadczenie.